



ASU
جامعة العلوم التطبيقية الخاصة
APPLIED SCIENCE PRIVATE UNIVERSITY



AMMAN - JORDAN

الاستوى الذهبي

جامعة كل العرب

الخطة الدراسية
الكلية: الآداب والعلوم
القسم الأكاديمي: العلوم السياسية
العام الأكاديمي: 2021 / 2022 الفصل الدراسي: الأول

المادة:	الدبلوماسية في النظرية والممارسة
رقم المادة:	503384
المتطلب السابق:	503116
متزامن:	
منسق المادة:	أ.د. خالد محسن
طريقة التدريس:	وجاهي

البريد الإلكتروني	الساعات المكتبية	هاتف المكتب	رقم المكتب	عضو هيئة التدريس
mohsen@asu.edu.jo	الإثنين الأربعاء 11-9:30 الثلاثاء 12-10	1028	9242	أ.د. خالد محسن

وصف المادة:

- تبحث هذه المادة إلى تحليل مفهوم الدبلوماسية وتفسيره في النظرية والممارسة كاستمرارية لمادتي أصول الدبلوماسية والقانون الدبلوماسي والقنصلي، حيث تتناول الأجهزة المركزية والخارجية للدولة المكلفة بالعلاقات الدبلوماسية: رئيس الدولة، رئيس الوزراء، وزير الخارجية، الوزراء الآخرون، السلطة التشريعية، القيادة العسكرية والأمنية، رجال المهمات الصعبة، ثم تتناول الأجهزة الخارجية الفرعية كالبعثات الدبلوماسية الدائمة، البعثات القنصلية، البعثات الخاصة، دبلوماسية المؤتمرات، دبلوماسية المنظمات الدولية، مع التركيز على أدوارها ووضعها القانوني بالكامل من حيث الحصانات والامتيازات وفق القانون الدولي والممارسات الدولية والقانون الوطني والعادات والتقاليد للدول.

مخرجات التعلم المستهدفة / المتوقعة - CLOs:

استكمال دراسة هذا المساق بنجاح يجب أن يؤدي إلى أن يكون الطالب قادراً على:

أ- المعرفة والفهم:

1. تعريف الطالب بمفاهيم الدبلوماسية في النظرية (القانون) والممارسة للقانون أو تجاوزه والتركيز على القوانين والأعراف الوطنية والدولية.
2. تناول كل مؤسسة في أجهزة الدولة وفق الممارسات الدولية الحالية.
3. ركز على هدف أساسي وهو الوضع القانوني لهذه المؤسسات والأجهزة أثناء قيامها بمهامها خارج حدود الدولة .



جامعة كن العرب

ب - مهارات الإدراك ومحاكاة الأفكار :

1. فهم ومعرفة ماهية الدبلوماسية نظرياً (قانوناً) وممارسة .
2. فهم ومعرفة ممارسات جميع مؤسسات وأجهزة الدولة بأدوار دبلوماسية.
3. فهم الوضع القانوني للقائمين على هذه الأجهزة أثناء تواجدهم خارج حدود الدولة .

ج- المهارات الخاصة بالمساق:

1. المحاضرات والمدخلات لأستاذ المادة .
2. تعلم الأساليب المنهجية العلمية الصحيحة لكيفية التعامل مع مواضيع هذه المادة .
3. كيفية التعامل مع أسلوب الإجابة على الامتحان بشكل علمي صحيح .
4. العمل الجماعي ومساعدة الزملاء وقبول الرأي والرأي الآخر.

د- المهارات المكتسبة:

- 1- كتابة التقارير والبحوث العلمية في مجال الدبلوماسية .
- 2- القدرة على تحليل المفاهيم التي تقع في اطار الدبلوماسية .
- 3- قدرة الطلبة على العمل الفردي والجماعي في تحليل وتفسير مفاهيم الدبلوماسية.

مخرجات البرنامج الأكاديمي - PLOs:

- 1- معرفة واسعة وعميقة في مواضيع تخصصه.
- 2- القدرة على التعامل مع أساليب البحث العلمي وأدواته وإجراء البحوث
- 3- القدرة على التفكير النقدي والإبداعي الدقيق والبناء لفهم كيفية خدمة المجتمع.
- 4- القدرة على التفاعل والإشراف والتواصل الاجتماعي.
- 5- القدرة على التعامل بكفاءة مع دوائر العمل الأخرى.
- 6- مهارات متطورة تساعده في استخدام الطرق النظرية والعملية لحل المشكلات.
- 7- القدرة على العمل بروح الفريق.
- 8- القدرة على التحليل وتقييم الوقائع والأحداث السياسية.



جامعة كل العرب

مصفوفة التوافق لمخرجات التعلم					
مخرج التعلم 5 CLO5	مخرج التعلم 4 CLO4	مخرج التعلم 3 CLO3	مخرج التعلم 2 CLO2	مخرج التعلم 1 CLO1	مخرجات البرنامج
			ب (1)		مخرج 1 - PLO1
	د (1)				مخرج 2 - PLO2
		ج (04)			مخرج 3 - PLO3
	د (3)				مخرج 4 - PLO4
	د (3)				مخرج 5 - PLO5
		ج (2)			مخرج 6 - PLO6
		ج (4)			مخرج 7 - PLO7
	د (3+2)				مخرج 8 - PLO8

محتويات المادة والجدول الزمني:

مخرج البرنامج PLO	المخرج التعليمي CLO	طريقة التدريس	موضوع المحاضرة	اليوم والتاريخ	الأسبوع
1	ب (1)	وجاهي	مراجعة لأصول الدبلوماسية	الإثنين 2021/10/18	الأول
1	ب (1)	وجاهي	مراجعة لأصول الدبلوماسية	الأربعاء 2021/10/20	
1	أ (1)	وجاهي	تحديد مفاهيم الدبلوماسية وفق المجتمع الدولي والحديث	الإثنين 2021/10/25	الثاني
1	أ (1)	وجاهي	تحديد مفاهيم الدبلوماسية وفق المجتمع الدولي والحديث	الأربعاء 2021/10/27	
8	ب (1)	وجاهي	تحديد من هو الدبلوماسي ومن هو السياسي	الإثنين 2021/11/1	الثالث
8	ب (1)	وجاهي	تحديد من هو الدبلوماسي ومن هو السياسي	الأربعاء 2021/11/3	
3	ب (2)	وجاهي	تحديد الدبلوماسية نظريا وممارسة	2021/11/8	الرابع
3	ب (2)	وجاهي	تحديد الدبلوماسية نظريا وممارسة	الأربعاء 2021/11/10	



جامعة كل العرب

الرقم	الدرجة	الجهة	الموضوع	التاريخ	المرحلة
1	أ (2)	وجاهي	الأجهزة المركزية	الإثنين 2021/11/15	الخامس
1	أ (2)	وجاهي	الأجهزة المركزية	الأربعاء 2021/11/17	
8	أ (2)	وجاهي	رئيس الدولة، رئيس الوزراء، وزراء آخرون...	الإثنين 2021/11/22	السادس
8	أ (2)	وجاهي	رئيس الدولة، رئيس الوزراء، وزراء آخرون...	الأربعاء 2021/11/24	
1	أ (2)	وجاهي	وزير الخارجية	الإثنين 2021/11/29	السابع
1.8	ب (2)	وجاهي	الأجهزة المركزية (رجال المهمات الصعبة، قيادات القوات العسكرية والأمنية، السلطة التربوية، إلخ	الأربعاء 2021/12/1	
امتحان منتصف الفصل					
5	ب (3+2)	وجاهي	الأجهزة الخارجية الفرعية المكلفة بالعلاقات الدولية	الإثنين 2021/12/6	التاسع
5	ب (3+2)	وجاهي	الأجهزة الخارجية الفرعية المكلفة بالعلاقات الدولية	الأربعاء 2021/12/8	
5	ب (3+2)	وجاهي	الأجهزة الخارجية الفرعية المكلفة بالعلاقات الدولية	الإثنين 2021/12/13	العاشر
5	ب (3+2)	وجاهي	الأجهزة الخارجية الفرعية المكلفة بالعلاقات الدولية	الأربعاء 2021/12/15	
4,6	أ (3)	وجاهي	البعثات الدبلوماسية الدائمة	الإثنين 2021/12/20	الحادي عشر
4,6	أ (3)	وجاهي	البعثات الدبلوماسية الدائمة	الأربعاء 2021/12/22	
4,6	ب (3+2)	وجاهي	البعثات الدبلوماسية الخاصة	الإثنين 2021/12/27	الثاني عشر
4,6	ب (3+2)	وجاهي	البعثات الدبلوماسية الخاصة	الأربعاء 2021/12/29	
5	أ (2+1)	وجاهي	دبلوماسية المؤتمرات الدولية	الإثنين 2022/1/3	الثالث عشر
5	أ (2+1)	وجاهي	دبلوماسية المؤتمرات الدولية	الأربعاء 2022/1/5	
5	أ (2+1)	وجاهي	دبلوماسية المنظمات الدولية	الإثنين 2022/1/10	الرابع عشر
5	أ (2+1)	وجاهي	دبلوماسية المنظمات الدولية	الأربعاء 2022/1/12	
5	أ (2+1)	وجاهي	دبلوماسية المناسبات ومراجعة عامة	الإثنين 2022/1/17	الخامس عشر
5	أ (2+1)	وجاهي	دبلوماسية المناسبات ومراجعة عامة	الأربعاء 2022/1/19	
الامتحان النهائي					السادس عشر

طرق التقييم

طرق التقييم	الوزن - العلامة	التاريخ
امتحان منتصف الفصل	30%	
واجبات	10%	
مناقشات صفية	10%	
مشروع		



ASU
جامعة العلوم التطبيقية الخاصة
APPLIED SCIENCE PRIVATE UNIVERSITY



AMMAN - JORDAN

المستوى الذهبي

جامعة كل العرب

		دراسة حالة
		عروض تقديمية
		عمل جماعي
		تقارير
	50%	الامتحان النهائي

الكتب المقررة:

المرجع الرئيسي

- أ.د. محمود خلف، الدبلوماسية في النظرية والممارسة، عمان، دار زهران، 2010.

المراجع الأخرى

- د. عبد الفتاح الرشدان، أصول العلاقات الدبلوماسية والقنصلية، المركز العلمي للدراسات السياسية، عمان 2005.
- د. سمويح فوق العادة: الدبلوماسية الحديثة، دار اليقظة العربية، بيروت 1973.
- د. علي حسين الشامي، الدبلوماسية، دار الثقافة للنشر، بيروت 2007.

د. خالد محسن
التوقيع:

د. عوض الطراونة
التوقيع:

د. عوض الطراونة
التوقيع:

د. هديل الساعد
التوقيع:

اسم منسق المادة: أ.د. خالد محسن

مقرر لجنة الخطة الدراسية: د. بشار عوض الطراونة

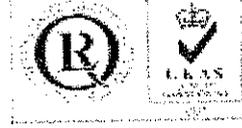
رئيس القسم: د. بشار عوض الطراونة

عميد الكلية: د. هديل الساعد



ASU
جامعة العلوم التطبيقية الخاصة
APPLIED SCIENCE PRIVATE UNIVERSITY

AMMAN - JORDAN



المستوى الذهبي

جامعة كل العرب

نسخة إلى:

- رئيس القسم.
- مقرر لجنة الخطة الدراسية في القسم.
- ملف المادة